

# Demande de Location de Matériel

**À déposer en mairie 4 semaines avant l'événement**  
salledesfetes@ville-penvenan.fr

**Le demandeur :** Association : \_\_\_\_\_  
Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_  
Adresse : \_\_\_\_\_  
CP : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_  
Tél : / / / / - / / / /  
Mail : \_\_\_\_\_ @

**La réservation ne sera  
définitive qu'à la signature  
de la convention**

Date(s) : \_\_\_\_\_

et Lieu de l'événement : \_\_\_\_\_

Matériel	Nombre	Tarifs unitaires journaliers ou week-end (+ caution 80 € pour les particuliers)			TOTAL
		Particulier résidant sur la commune	Association loi 1901 ayant leur siège à Penvénan	Particulier et Association hors Commune	
Table avec tréteaux		1.15 €	Gratuité	3.15 €	
Banc		0.85 €		1.75 €	
Chaise		0.50 €		1.30 €	
Barrière		1.45 €		3.80 €	
Coffret électrique		XXXXXX		XXXXXX	
Rallonge électrique (25 m)		XXXXXX		XXXXXX	
Grilles d'exposition		XXXXXX		XXXXXX	

	Particulier de la commune et association hors commune	Association de Penvénan	Particulier hors commune	
Remorque (17 tables + 34 bancs)	60 € (+ caution de 500 €)	20 €	130 € (+ caution 700 €)	

**Demandes d'arrêtés municipaux : oui – non**  
*Courrier ou imprimé à joindre avec ce formulaire*

- Modification de la circulation :   
Débit de boisson temporaire :   
Demande d'occupation du domaine public :

**TOTAL :**

**Cadre réservé à l'administration**

Penvénan, le

Visa du service

Penvénan, le  
Signature du demandeur